

Số: /KH-TTPVHCC

Lạng Sơn, ngày tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 245/KH-UBND ngày 27/12/2021 của UBND tỉnh về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2022; Căn cứ Kế hoạch số 23/KH-TTPVHCC ngày 21/02/2022 của Trung tâm Phục vụ hành chính công về việc triển khai, thực hiện nhiệm vụ năm 2022; Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Trung tâm) xây dựng kế hoạch Tổ chức Hội nghị tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Bồi dưỡng bổ sung những kỹ năng cần thiết về nghiệp vụ và kỹ năng mềm cho cán bộ, công chức, viên chức trong tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính (TTHC), qua đó góp phần nâng cao chất lượng phục vụ tại Trung tâm, hướng tới sự hài lòng của người dân, các tổ chức và doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính.

Bồi dưỡng kiến thức, nâng cao kỹ năng cho đội ngũ công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC.

2. Yêu cầu

Nội dung tập huấn phải trọng tâm, phù hợp với đối tượng, thiết thực, hiệu quả tránh hình thức lãng phí.

Hội nghị tập huấn phải được tổ chức một cách chặt chẽ; kết thúc tập huấn người nghe phải nắm bắt được đầy đủ nội dung để từ đó về vận dụng có hiệu quả trong việc tiếp nhận và trả kết quả cho cá nhân và tổ chức.

II. NỘI DUNG, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Đối với Hội nghị tập huấn nghiệp vụ, kỹ năng cho cán bộ tiếp nhận và trả kết quả

1.1. Nội dung:

- Kỹ năng sử dụng Công dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Lạng Sơn;

- Kỹ năng thực hiện TTHC theo cơ chế “4 tại chỗ” tại Trung tâm;
- Kỹ năng xử lý một số tình huống trong tiếp nhận và giải quyết TTHC (trả lại hồ sơ, yêu cầu bổ sung hồ sơ, tạm dừng xử lý - xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả...);
- Kỹ năng giao tiếp, tác phong làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công hướng đến sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp.

1.2. *Thời gian*: 01 ngày, dự kiến trong quý II năm 2022.

1.3. *Địa điểm*: Tại Trụ sở Trung tâm PVHCC tỉnh.

1.4. *Báo cáo viên*: Mời báo cáo viên trong tỉnh.

1.5. *Thành phần dự kiến 45 người*:

- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh - Chủ trì.
- Lãnh đạo và công chức, viên chức, người lao động của Trung tâm.
- Đại diện Bưu điện tỉnh Lạng Sơn, Vietinbank Chi nhánh Lạng Sơn.
- Công chức, viên chức (*gồm cả chính thức và dự phòng*) của các sở, ban, ngành được cử đến làm việc tại Trung tâm.

2. Đối với Hội nghị tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC

2.1. *Nội dung*: Nghiệp vụ kiểm soát TTHC, công tác cải cách TTHC,...

2.2. *Thời gian*: 01 ngày, dự kiến Quý III năm 2022.

2.3. *Địa điểm*: sẽ thông báo sau.

2.4. *Báo cáo viên*: mời báo cáo viên trong tỉnh.

2.5. *Thành phần*:

- a) Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh - Chủ trì.
- b) Các Sở, Ban, ngành có TTHC: Đại diện công chức làm nhiệm vụ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC và công chức Phòng chuyên môn có liên quan đến TTHC.
- c) UBND các huyện, thành phố: Đại diện Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện; công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC.

III. KINH PHÍ

Sử dụng nguồn kinh phí được giao theo Quyết định số 200/QĐ-VP ngày 20/12/2021 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2022 đối với Văn phòng UBND tỉnh và đơn vị trực thuộc.

Chế độ chi thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Theo chức năng, nhiệm vụ, Phòng Hành chính - Tổng hợp, phòng Nghiệp vụ - Kiểm soát TTHC tham mưu cho lãnh đạo Trung tâm chuẩn bị các nội dung, điều kiện cần thiết để tổ chức hội nghị tập huấn đạt kết quả cao./.

Nơi nhận:

- CT, Phó CT UBND tỉnh (B/c);
- C, PCVP UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành có TTHC thực hiện tại Trung tâm;
- Bưu điện tỉnh, Cty Điện lực LS, Vietinbank Chi nhánh Lạng Sơn, Viễn thông Lạng Sơn;
- UBND các huyện, thành phố;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Các phòng thuộc Trung tâm;
- Lưu: VT, HCTH (ĐVH).

GIÁM ĐỐC

Phạm Hùng Trường